

**DOMANDA DI ISCRIZIONE alla classe TERZA  
IPSSEOA – CACCAMO**

*AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.I.S. "G. UGDULENA"  
TERMINI IMERESE*

L  sottoscritt  \_\_\_\_\_  Padre  Madre  Tutore  
dell'alunn  \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

l'iscrizione dell'  stess  alla classe \_\_\_\_\_ sez  per l'anno scolastico **2024/2025**

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

**-CHE** l'alunn  \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

è nato a \_\_\_\_\_ (prov. )  
il \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE

è residente a \_\_\_\_\_ Via /Piazza \_\_\_\_\_

telefono  cellulare

Si richiede un contributo scolastico **a nome dell'alunno:**

- EURO 45,00 da effettuare esclusivamente utilizzando l'avviso di pagamento di PAGONLINE, che verrà inviato nella mail istituzionale dell'alunno e sull'applicazione **DidUP famiglia**. Questo avviso può essere pagato: direttamente online o scaricato ed esibito all'ufficio postale o ad altri sportelli di pagamento autorizzati.

**NOTA BENE:** Una stessa classe si può frequentare soltanto per due anni. L'iscrizione per la terza volta può essere consentita dal Collegio dei docenti, con deliberazione motivata ove particolari circostanze lo giustificano.

**SCELTA DI AVVALERSI O MENO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

**La circolare Ministeriale chiarisce che:**

**la scelta di avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica compiuta l'anno precedente si considera confermata d'ufficio per l'anno successivo. E' prevista la possibilità di modificarla, al momento dell'iscrizione. Si ricorda che la scelta compiuta è vincolante per tutto l'a.s. 2024/2025.**

Alunno \_\_\_\_\_

Genitore \_\_\_\_\_  
Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98)

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione «Tutela della privacy» - D.L. del 30/06/2003 n.196.

Alunno \_\_\_\_\_

Genitore \_\_\_\_\_

Data

# AUTORIZZAZIONI

## 1. Autorizzazione annuale uscite sul territorio

I sottoscritti

nat  a  (Prov. ) il

e

nat  a  (Prov. ) il

genitori (o esercenti la patria potestà genitoriale) dell'alunn

nat  a  il , frequentante la classe  sezione

del  di codesto Istituto

**AUTORIZZANO**

**NON AUTORIZZANO**

Il proprio figlio/a alla partecipazione a uscite e visite guidate, entro il territorio di pertinenza dell'Istituto, che i docenti, nell'ambito delle attività programmate nell'anno scolastico 2024/2025 hanno inteso ed intenderanno attuare. I sottoscritti sono altresì consapevoli che l'attività didattica prevede di uscire dai locali scolastici, per brevi tratti e in luoghi facilmente raggiungibili ed accessibili, al fine di prendere contatto con l'ambiente circostante; la scuola avrà cura di informare, con apposita circolare, circa tali attività con congruo anticipo. I sottoscritti dichiarano altresì di liberare la scuola, per quanto riguarda l'incolumità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l'obbligo di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n. 312/1980); dichiarano inoltre di assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/lla proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.

\_\_\_\_\_  
Firma di entrambi i genitori

## 2. Autorizzazione dei genitori per la pubblicazione dei lavori e delle fotografie dell'alunno/a

**AUTORIZZO**

**NON AUTORIZZO**

In base alla normativa vigente prevista dal D. Lgs. 196/2003, a raccogliere materiale tramite supporti informatici o cartacei che potrà vedere interessato mio figlio/a con l'esclusiva finalità di documentare, supportare, valorizzare e promuovere le attività svolte di Termini Imerese e comunque solo nel contesto legato agli obiettivi della scuola. Il personale autorizzato potrà fotografare o riprendere con l'ausilio di mezzi fotografici e/o audiovisivi lo/la studente/ssa. I risultati delle predette attività potranno essere affissi, pubblicati e/o utilizzati all'interno dell'istituto e sul sito della scuola per attività di promozione o documentazione dell'offerta formativa dell'istituto e per la partecipazione a concorsi previsti dal PTOF senza ulteriore richiesta di autorizzazione.

In relazione ai dati conferiti si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003: conferma dell'esistenza dei dati, origine, finalità, aggiornamento, cancellazione, diritto di opposizione. Per esercitare tali diritti rivolgersi al Titolare del trattamento dei Dati personali, presso l'ISS "G. Ugdulena" di Termini Imerese (Pa).

Firma del primo genitore\* \_\_\_\_\_ Firma del secondo genitore \_\_\_\_\_

\*"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

## 3. Dichiarazione di conoscenza del regolamento di istituto, del patto di corresponsabilità e del PTOF

I sottoscritti genitori, nel pieno della propria facoltà e competenza genitoriale, nonché nell'esercizio della relativa responsabilità dichiarano e sottoscrivono di aver preso visione dei regolamenti, del Pof e del patto di corresponsabilità educativa e di sottoscriverli nel contesto dell'iscrizione del minore nostro figlio in questo Istituto Scolastico, che dalla lettura degli stessi riteniamo le scelte formative della scuola aderenti con quelle educative della famiglia, nel contesto dichiarano e sottoscrivono l'impegno a utilizzare sistematicamente il registro elettronico e ad accedervi quotidianamente sia per presidiare l'andamento scolastico dell'alunno, educativo e didattico, che per accedere alle informative e ai servizi della scuola, messi a disposizione per migliorare quanto più possibile il processo di comunicazione scuola famiglia.

**SOTTOSCRIVIAMO**

**NON SOTTOSCRIVIAMO**

TERMINI IMERESE,

\_\_\_\_\_  
Firma di entrambi i genitori